

T.C.
KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KUYAM) YÖNERGESİ
11.06.2025 Tarih ve 10/07 Sayılı Senato Kararı ile Yürürlüğe girmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesine bağlı olarak kurulan Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUYAM) faaliyet alanlarını, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (KUYAM) amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 ve 12 nci maddeleri ile Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim Sorumluları: Merkezin çalışma birimlerinin sorumlularını,
- b) Koordinatör: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUYAM) Koordinatörünü,
- c) Koordinatör Yardımcısı: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUYAM) Koordinatör Yardımcısını,
- ç) Merkez (KUYAM): Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- d) Müdür: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUYAM) Müdürünü
- e) Rektör: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörünü,

- f) Senato: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesini,
- h) Yönetim Kurulu: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUYAM) Yönetim Kurulunu,
- i) Yönetmelik: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Laboratuvar Teknik Personeli Görev ve Sorumlulukları

Koordinatörün görevleri

MADDE 5 – (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) İlgili Yönetmelik ve Yönerge çerçevesinde, Merkez Müdürünün gözetim ve denetiminde, araştırma ve birim laboratuvarının yönetimini sağlamak.
- b) Merkez Laboratuvarlarında yürütülen ve yapılan çalışmaların kaydını tutmak,
- c) Yetkisiz ve deneyimsiz kişilerin cihazları kullanmasını engellemek.
- ç) Cihazların amacı dışında kullanılmasını engellemek.
- d) Laboratuvarın temiz ve düzenli olmasını sağlamak.

Koordinatör Yardımcısı Görevleri

MADDE 6 – (1) Koordinatör yardımcılarının görevleri şunlardır:

- a) Koordinatör Yardımcısı, Koordinatörün görevlerini yerine getirmesinde kendisine yardımcı olmak, Koordinatörün izinli olması durumunda iş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak,
- b) Taşınır kontrol işlemlerinin zamanında yürütülmesini sağlamak, eksik veya arızalı cihazlarla ilgili Koordinatörü bilgilendirmek,
- c) Sarf malzemesi ihtiyaçlarını belirleyip, Koordinatörün bilgisine sunmak,
- ç) Merkezin kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını takip etmek,
- d) Koordinatörün vereceği diğer işleri takip etmek.

Laboratuvar Teknik Personelinin Görevleri

MADDE 7 – (1) Laboratuvar personellerinin görevleri şunlardır;

- a) Koordinatörlük tarafından verilen analiz işlemlerini yapmak, gelen ve giden numune kayıtlarını tutmak,
- b) Taşınır kayıt işlemlerinin takibini yapmak, laboratuvarların taşınır ve sarf malzemeleri ile ilgili Koordinatöre haftalık olarak bilgilendirmek,
- c) Laboratuvarların temizliği için destek personeli yönlendirmek,
- ç) Koordinatörün vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkez Birim Laboratuvarları Kuruluş ve İşleyiş

Birim Laboratuvarları Kuruluş ve İşleyiş

MADDE 8 – (1) Merkez bünyesinde Merkezin amaç ve faaliyet alanları doğrultusunda çalışmalarda bulunmak üzere Yönetim Kurulu önerisi ile Rektör tarafından birimler kurulabilir. Birim Laboratuvarları Merkez Koordinatörünün uhdesinde faaliyet gösterir.

(2) Birim sorumluları; Yönetim Kurulu önerisi üzerine Üniversitenin ilgili birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri arasından Rektör onayı ile üç yıl süre için görevlendirilir. Birim sorumlularının görev, yetki ve sorumlulukları Yönetim Kurulunca belirlenir.

(3) Laboratuvarlar randevu usulü ile çalışacaktır. Laboratuvara analiz için başvuruda bulunanlar ilgili analizin hangi yöntemle yapılacağına dair detaylı başvuru formunu doldurarak Koordinatörlüğe onay başvurusu yaptıktan sonra işlemlere başlanacaktır.

(4) Laboratuvar demirbaş cihazları hiçbir şekilde laboratuvar dışında kullanılmayacak olup, laboratuvar taşınır kayıt listesinde yer alacaktır. Kırılan veya zarar gören cihazlarla ilgili ivedilikle Koordinatörlüğe yazılı bildirim yapılacaktır.

(5) Laboratuvarda kullanılacak olan sarf malzemeleri Taşınır Kayıt Yetkilisinden talep edilecek olup, biten sarf malzemelerinin tedariki Koordinatör vasıtasıyla talep edilecektir.

(6) Laboratuvar analiz ücretlendirme işlemlerinde; Döner Sermaye Kapsamındaki Hizmetler Madde 14'e göre işlem yapılır.

(7) Merkezimize ait Laboratuvar iş akış süreci Yönerge ekinde yer almaktadır. (Ek-1)

(8) Merkez bünyesindeki analiz faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin ücretlendirmesi, kamu yararı ve hizmet gerekleri dikkate alınarak Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 9 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır. Ayrıca Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışma konuları ile ilgili belgelendirilmiş uzmanlık alanları ve yürütülen projelere göre kurum içi ve kurum dışı personel de ilgili mevzuatı çerçevesinde çalıştırılabilir.

Döner Sermaye Kapsamındaki Hizmetler

MADDE 10– (1) Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (KUYAM) döner sermaye faaliyetlerine ilişkin işlemlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 11 – (1) Bu Yönergede, hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge, Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörü yürütür.

KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KUYAM) LABORATUVARLARI
İŞ AKIŞ SÜRECİ

